

**Liebe Mitarbeiterinnen,  
liebe Mitarbeiter,**



die Arbeit des Evangelischen Regionalverbandes Frankfurt am Main orientiert sich unter anderem an seinem Leitbild. Darin heißt es:

„Wir lassen uns in unserem Denken und Handeln in der multireligiösen Stadt Frankfurt am Main vom Glauben an Jesus Christus leiten. ... In unserer Arbeit soll sich die Erfahrung des befreienden und lebensfreundlichen Gottes widerspiegeln. In christlicher Verbundenheit wollen wir gemeinsam handeln, Probleme und Konflikte solidarisch lösen.“

Ich freue mich, dass Sie kompetent und engagiert daran mitwirken, dass wir als Evangelische Kirche in Frankfurt am Main in den Kirchengemeinden und Einrichtungen des Regionalverbandes und des Stadtdekanates unseren Auftrag erfüllen und für die Menschen in dieser Stadt da sein können.

Pfarrer Dr. Achim Knecht, Stadtdekan

Vorsitzender des Vorstands  
des Evangelischen Regionalverbandes  
Frankfurt am Man

Der Evangelische Regionalverband Frankfurt am Main (ERV) ist ein Zusammenschluss der evangelischen Kirchengemeinden und des Evangelischen Stadtdekanats Frankfurt am Main. Sie haben ihm all jene kirchlichen Aufgaben in der Großstadt übertragen, die über die Kraft der einzelnen Kirchengemeinden hinausgehen oder in einer gemeinsamen Organisationsform effizienter und kompetenter zu erfüllen sind.

Mit seiner Verwaltung, seinen Fachbereichen und seinen Arbeitsstellen bietet der ERV den Kirchengemeinden, dem Stadtdekanat und Einrichtungen in ganz Frankfurt Serviceleistungen an: zum Beispiel in Personalfragen, bei der EDV, für die Öffentlichkeitsarbeit, bei Bau-, Finanz- und Rechtsangelegenheiten, in der Fachberatung für kirchliche Arbeitsfelder oder im Verleih von Spielgeräten und Fahrzeugen.

Die beiden Fachbereiche des ERV, der Fachbereich I Beratung, Bildung, Jugend und der Fachbereich II Diakonisches Werk für Frankfurt am Main, nehmen darüber hinaus die vielfältigen Aufgaben der Kirche in den Bereichen Bildung, Diakonie, Seelsorge und

Beratung, Jugendarbeit sowie Migrations- und Flüchtlingshilfe wahr.

Zum ERV gehören das Stadtdekanat, 55 Kirchengemeinden mit mehr als 100 Kindertagesstätten und rund 100 Einrichtungen, die über das gesamte Frankfurter Stadtgebiet verteilt sind. In ihnen arbeiten mehr als 3.500 Menschen mit ganz unterschiedlichen Professionen, von der Pfarrerin und der Erzieherin über den Sozialarbeiter und die Kirchenmusikerin bis hin zum Bauingenieur und Küster.

Vorstand, Verwaltung und Arbeitsstellen des ERV haben ihren Sitz im Dominikanerkloster in der Kurt-Schumacher-Straße 23 in Frankfurt. Der Fachbereich I hat seinen Sitz in der Rechnergrabenstraße 10, der Fachbereich II in der Kurt-Schumacher-Straße 31 in Frankfurt.

Alle Informationen zum ERV, der Verwaltung, den Arbeitsstellen und den Fachbereichen mit ihren Einrichtungen finden Sie auf der Homepage des ERV unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de).



## Von a bis z

**Damit Sie sich als neue Mitarbeiterin, als neuer Mitarbeiter im Evangelischen Regionalverband Frankfurt am Main schnell an Ihrem Arbeitsplatz zurechtfinden, hier die wichtigsten Informationen im Überblick:**

ab

### Adressen

Einen guten Überblick über Adressen der Frankfurter Kirche bietet zum einen das ökumenisch herausgegebene Kirchliche Jahrbuch, das Sie über Ihre/n Vorgesetzte/n bestellen können.

Darüber hinaus haben Sie die Möglichkeit, sich auf [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) über alle gemeindlichen und übergemeindlichen Angebote, Institutionen und Einrichtungen der Evangelischen Kirche in Frankfurt zu informieren. Dort finden Sie auch die jeweiligen Ansprechpartner/innen sowie unter dem Link „Intern“ das Infoportal für Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter.



### Andachten

Mit Andacht in die Arbeitswoche: Der ERV lädt die Mitarbeitenden jeden Montagmorgen zu einer Andacht um 8.30 Uhr in die Heiliggeistkirche im Dominikanerkloster, Kurt-Schumacher-Straße 23, ein. Während der Andachten werden auch regelmäßig die neuen Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Verwaltung und der Fachbereiche des ERV vorgestellt.

### Arbeitsrecht

Die EKHN hat auf dem sogenannten dritten Weg ein eigenes Arbeitsvertragsrecht geschaffen. Die Kirchliche Dienstvertragsordnung (KDO) ist zu finden auf der Homepage [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) im Bereich „Intern“ unter dem Menüpunkt „Arbeitgeberin Kirche“. Auskunft erteilt außerdem die Abteilung I Personal, Recht und EDV, Telefon 069 2165-1268.

### Arbeitsschutz

Betrieblicher Arbeitsschutz hat das Ziel, die Gesundheit und Sicherheit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu wahren. Die Maßnahmen zum Schutz der Beschäftigten sind in zahlreichen Gesetzen und Verordnungen geregelt. Informationen dazu erhalten Sie bei den Koordinator/innen für den Arbeitsschutz in der Verwaltung und in den Fachbereichen.

## Arbeitszeit

In den Einrichtungen des ERV gibt es unterschiedliche Modelle der Dienstplangestaltung. Zum Thema Arbeitszeit können Sie sich in der Kirchlichen Dienstvertragsordnung (KDO) sowie in der → Rechtsquellenammlung des ERV (RQS) informieren. Das Gleiche gilt für die Themen Urlaub, Sonderurlaub, Dienstreise usw. Auskunft erteilt das Sachgebiet Personalverwaltung der Abteilung I Personal, Recht und EDV.

## Babypause



Dem ERV ist wichtig, dass Väter und Mütter Beruf und Familie miteinander vereinbaren können. Zum Thema Planung von Mutterschutz, Elternzeit und Wiedereinstieg berät Sie bei Bedarf das Sachgebiet Personalverwaltung der Abteilung I Personal, Recht und EDV und gibt Auskunft zu rechtlichen Hintergründen. Informationsmaterial ist online unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) im Bereich „Intern“ unter dem Menüpunkt „Arbeitgeberin Kirche/Familie und Beruf“ zu finden.

## Betriebliches Eingliederungsmanagement (BEM)

Ziel des Betrieblichen Eingliederungsmanagements (BEM) ist es, die Gesundheit erkrankter Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu fördern und zu erhalten. In dem Verfahren des BEM wird untersucht, ob es Wechselwirkungen zwischen der Erkrankung und den Arbeitsbedingungen gibt und wie Gesundheitsgefahren vermieden werden können. Die Teilnahme am BEM ist nicht verpflichtend, oft aber eine Chance für erkrankte Mitarbeitende an ihren Arbeitsplatz zurückzukehren. Weitere Informationen gibt es unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) im Bereich „Intern“ unter dem Menüpunkt „Arbeitgeberin Kirche/Gesundheit am Arbeitsplatz“.

## Betriebsärztlicher Dienst

Der für den ERV zuständige betriebsärztliche Dienst ist das B.A.D. Zentrum Frankfurt am Main, Olof-Palme-Straße 13, 60439 Frankfurt, Telefon 069 955276-1, Fax 069 955276-66.



## Betriebsausflüge und -feste

Die Fachbereiche und die Verwaltung des ERV organisieren jährlich Betriebsausflüge für ihre Mitarbeitenden. Vor dem Weihnachtsgottesdienst lädt der ERV die Mitarbeitenden jedes Jahr zum Weihnachtsessen ein.

## Bildschirmarbeitsplatz

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter, die ständig am Bildschirm arbeiten, können sich die Augen testen lassen und gegebenenfalls eine Bildschirmarbeitsplatzbrille erhalten, an der sich der ERV finanziell beteiligt. Auskunft darüber erteilt das Sachgebiet Personalverwaltung der Abteilung I Personal, Recht und EDV. Dort gibt es auch das erforderliche Antragsformular.



## Bildungsurlaub



Nach dem Hessischen Bildungsurlaubsgesetz haben alle in Hessen beschäftigten Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer sowie Auszubildende gegenüber dem Arbeitgeber Anspruch auf Bildungsurlaub von jährlich fünf Arbeitstagen zur Teilnahme an anerkannten Bildungsveranstaltungen. Näheres steht im Hessischen Bildungsurlaubsgesetz. Sie finden es unter [www.kirchenrecht-ekhn.de](http://www.kirchenrecht-ekhn.de).

## Bürobedarf

Mitarbeitende der ERV-Verwaltung erhalten Bürobedarf im Referat Organisation und Meldewesen im Dominikanerkloster. Hier werden Sie auch in sämtlichen Fragen zum Thema Büroausstattung beraten. Infos erhalten Sie unter Telefon 069 2165-1316. Mitarbeitende der Fachbereiche erhalten Auskunft in ihrer jeweiligen Geschäftsstelle.

cd

## Darlehen/Gehaltsvorschuss



Es besteht die Möglichkeit, unter bestimmten Voraussetzungen unverzinsliche Gehaltsvorschüsse zu beantragen. Das Sachgebiet Personalverwaltung der Abteilung I Personal, Recht und EDV gibt Auskunft über die Bedingungen. Im begründeten Einzelfall können außerdem verzinsliche Darlehen aus Stiftungsmitteln beantragt werden.

Auskunft hierzu gibt das Stiftungsmanagement unter Telefon 069 2165-1244.

## Datenschutz

Es gelten die Bestimmungen des Kirchengesetzes der EKD über den Datenschutz in Verbindung mit dem Kirchengesetz der EKHN über die Anwendung dieses Gesetzes ([www.kirchenrecht-ekhn.de](http://www.kirchenrecht-ekhn.de)). Bei Fragen wenden Sie sich bitte an die jeweils zuständigen Betriebsbeauftragten für Datenschutz in der Verwaltung und in den Fachbereichen.

## Dienstfahrten und Dienstfahrzeuge

Dienstfahrten können bei Führung eines Fahrtenbuchs mit dem eigenen PKW durchgeführt werden. Die Kosten werden entsprechend der gefahrenen Kilometer nach dem Bundesreisekostengesetz erstattet. Dienstfahrzeuge stehen in einigen Einrichtungen und in der Verwaltung des ERV zur Verfügung. Informationen erhalten Sie unter Telefon 069 2165-1348.

## Dienstvereinbarungen

Die aktuellen Dienstvereinbarungen des ERV finden Sie unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) im Bereich „Intern“ unter dem Menüpunkt „Arbeitgeberin Kirche“.

ef

## Einführung für neue Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter

Um neuen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern den Einstieg am neuen Arbeitsplatz und in einem komplexen kirchlichen Umfeld zu erleichtern, lädt der ERV regelmäßig zu einem zweitägigen Einführungsseminar ein. Für neue Erzieherinnen und Erzieher der evangelischen Kindertagesstätten gibt es eigene fachspezifische Einführungstage. Informationen hierzu erhalten Sie unter Telefon 069 2165-1380.

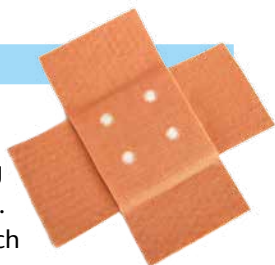


## Empfang im Dominikanerkloster

Am Empfang im Dominikanerkloster erhalten Sie Ihre Büro- oder Tagungsraumschlüssel, Verbandsmaterial sowie Mineralwasser. Außerdem können Sie für kleine Reparaturen Handwerkszeug ausleihen. Die Kolleginnen und Kollegen am Empfang sind auch Ansprechpartner, wenn der Hausmeisterservice benötigt wird oder Fragen zur Reinigung auftreten.

## Erste Hilfe

In jeder Einrichtung und im Dominikanerkloster am Empfang befindet sich Erste-Hilfe-Material. Eine „Erste-Hilfe-Box“ gibt es auch in allen Teeküchen des Dominikanerklosters. An der Informationstafel im Dominikanerkloster (Gebäudeteil B – gegenüber MAV-Büro) sind die Namen der Kolleginnen und Kollegen mit „Ersthelferausbildung“ zu finden. In Ihrer Einrichtung können Sie die dortigen Kolleginnen und Kollegen mit „Ersthelferausbildung“ in Erfahrung bringen.



## Evangelisch

Dieses Wort wird Ihnen häufig begegnen: Evangelische Kirche in Hessen und Nassau (EKHN), evangelisch aus gutem Grund (Motto der EKHN), Evangelische Bank eG, Evangelische Kirche in Deutschland (EKD) und so weiter. Für den ERV ist evangelisch sein nicht nur ein Wort. Es steht für ein modernes Sozialunternehmen, das bewusst aus dem Geist des

Evangeliums heraus handelt. Lesen Sie hierzu das Leitbild des ERV. Sie finden es auf der Homepage des ERV [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) unter dem Menüpunkt „Wer wir sind/Evangelischer Regionalverband/Unser Leitbild“.

## Familie und Beruf

Seit 2010 besteht zwischen der VMAV → (Verbandsmitarbeitervertretung) und dem ERV eine Dienstvereinbarung zum Thema Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Durch das „Familienbudget“ werden aus Mitteln des Verbandes Maßnahmen ermöglicht, die die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter in Form eines „Scheckhefts“ in Anspruch nehmen können. Das Scheckheft und die Dienstvereinbarung stehen online unter [www.frankfurt-evangelisch.de/familienbudget.html](http://www.frankfurt-evangelisch.de/familienbudget.html) zur Verfügung.



## Formulare

Für fast alle Arbeitsabläufe benötigen Sie im ERV ein Formular. Fragen Sie im Zweifelsfall Ihre Kolleginnen und Kollegen oder Vorgesetzten. Die Formulare der Fachbereiche erhalten Sie von Ihrer Einrichtungsleitung. Die wichtigsten Formulare gibt es auch in elektronischer Form. Für die Verwaltung stehen sie im Outlooksystem.

## Fortbildung



Damit Sie die Ihnen übertragenen Aufgaben optimal erfüllen und sich weiter qualifizieren können, ist Fortbildung unerlässlich. Näheres regelt das Personalförderungsgesetz der EKHN. Stimmen Sie Ihren Fortbildungsbedarf mit Ihrer/Ihrem Vorgesetzten ab. Es gibt ein internes ERV-Fortbildungsangebot ([www.erv-fortbildung.de](http://www.erv-fortbildung.de)) sowie die Möglichkeit, sich im ERV über externe beraten zu lassen.

Dafür wenden Sie sich an die Personalförderung der Abteilung I Personal, Recht und EDV, Telefon 069 2165-1380. Die Fortbildung muss rechtzeitig beantragt und von der zuständigen Leitung genehmigt werden (→ Formulare).



## Geschenke

Zu verschiedenen Anlässen erhalten Sie Geschenke, z.B. bei runden Geburtstagen (ab dem 50.). Genauerer regelt die „Ordnung für die Bewilligung von Geschenken an hauptamtliche Mitarbeiter aus besonderem Anlass“ (→ Rechtsquellensammlung). Auskunft erteilt die Abteilung I Personal, Recht und EDV, Telefon 069 2165-1268.

## Gesundheit am Arbeitsplatz

Ihr seelisches und körperliches Wohlbefinden ist dem ERV wichtig. Um Ihre Gesundheit zu fördern und zu erhalten, gibt es im ERV neben dem → Betrieblichen Eingliederungsmanagement auch Beauftragte für Sucht (→ Sucht am Arbeitsplatz), für Konflikte (→ Konflikte am Arbeitsplatz) und für → Arbeitssicherheit, die Sie beraten und unterstützen. Außerdem werden intern Seminare zum Thema Gesundheit und Sicherheit angeboten (→ Fortbildung).



## Gottesdienste

An wichtigen kirchlichen Feiertagen (z. B. Gründonnerstag, Reformationstag, Buß- und Bettag, Weihnachten) sind Sie herzlich eingeladen, am gemeinsamen Gottesdienst der Mitarbeitenden, meist in der Heiliggeistkirche im Dominikanerkloster oder in der Stadtkirche Sankt Katharinen an der Hauptwache, teilzunehmen. An jedem Montag findet in der Heiliggeistkirche von 8.30 Uhr bis 9.00 Uhr eine Andacht zum Wochenbeginn statt (→ Andachten).

## Hauspost

Über die Hauspost können Sie Dienstpost an alle Kirchengemeinden, das Stadtdekanat, die Fachbereiche, Einrichtungen und Abteilungen verschicken. Die zentrale → Poststelle mit den Postfächern befindet sich im Erdgeschoss des Dominikanerklosters.

## Hilfskasse

Die Hilfskasse ist eine soziale Leistung des ERV. Mitarbeitende können Mitglied werden und bei Beitragszahlung entsprechend der Hilfskassen-Ordnung (→ Rechtsquellensammlung) Leistungen beantragen, die über die der gesetzlichen Krankenkassen hinaus gehen. Persönliche oder telefonische Beratung erhalten Sie in der Abteilung I Personal, Recht und EDV, Telefon 069 2165-1258.



## Informationen

Für Mitarbeitende gibt es mehrere Wege, sich zu aktuellen Themen und Terminen rund um den Arbeitsplatz und den Arbeitgeber zu informieren, z.B. unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de).

Tagesaktuelle interne Nachrichten enthält der Newsletter „Intern aktuell“. Diesen Dienst können Mitarbeitende per E-Mail bei [kommunikation@ervffm.de](mailto:kommunikation@ervffm.de), unter Angabe des Arbeitsbereiches oder der Gemeinde, abonnieren.



Ein weiterer E-Mail-Newsletter informiert wöchentlich über Ereignisse in der evangelischen Kirche in Frankfurt. Auch Mitarbeitende können den Newsletter per E-Mail bei [kommunikation@ervffm.de](mailto:kommunikation@ervffm.de) – Stichwort „Newsletter“ abonnieren.

Im internen Bereich der ERV-Homepage unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) gibt es ebenfalls aktuelle Termine, Nachrichten und hilfreiche Materialien für die tägliche Arbeit. Das Frankfurter Kirchliche Jahrbuch enthält die Frankfurter Jahreschronik sowie ein aktuelles Verzeichnis, in dem Sie die ökumenischen



Angebote in der Stadt, Anschriften und Kontaktdaten finden können. Es kann über Ihre/n Vorgesetzte/n bestellt werden. Fünfmal im Jahr erscheint die Mitarbeitendenzeitung „Evangelische Kirche Intern“ (→ Mitarbeitendenzeitung).

## Internet

Die Dienstvereinbarung über die Nutzung des Internets im ERV finden Sie auf [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) unter „Intern“ – „Arbeitgeberin Kirche“ – „Recht am Arbeitsplatz“.



## Kantine „Dominikanerkeller“

In der Kantine „Dominikanerkeller“ im Dominikanerkloster werden Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter von montags bis freitags mit einem Mittagessen aus eigener Küche versorgt. Falls Sie als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter des ERV regelmäßig essen wollen, können Sie sich im Veranstaltungsbüro des Wirtschaftsbetriebes anmelden, Telefon 069 2165-1411 oder [tagung@ervffm.de](mailto:tagung@ervffm.de). Die Kosten werden dann monatlich mit Ihrem Gehalt verrechnet. Wer sich nicht als Dauergast anmelden möchte, kann sich am Empfang des Dominikanerklosters für eine Woche im Voraus für die Tage anmelden, für die ein Mittagessen gewünscht wird. Anmeldeschluss ist jeweils der Donnerstag der vorherigen Woche. Bezahlt wird



dann bar an der Kasse in der Kantine. Eine vorherige Anmeldung hilft, besser zu planen und zu verhindern, dass Lebensmittel weggeworfen werden müssen. Wer wissen will, was es zu essen gibt, kann sich auf der ERV-Homepage ([www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de)) unter „Intern“ über den Speiseplan informieren.

## Kasse

Die Kasse des ERV befindet sich im Dominikanerkloster. Mit einer EC-Karte können Sie hier auch Geld von Ihrem privaten Konto bei der Evangelischen Bank eG abheben. Öffnungszeiten: Montag bis Freitag von 9 bis 12 Uhr und Montag bis Mittwoch von 13 bis 14:30 Uhr.



## Konflikte am Arbeitsplatz

Dort, wo Menschen miteinander arbeiten, treten auch Konflikte auf. Deshalb bietet der ERV eine Konfliktberatung „von außen“ an. Verfahren: Wenden Sie sich in einem Konfliktfall zunächst an die Mitarbeitervertretung (→ MAV) oder Ihre/n Vorgesetzte/n. In Ausnahmefällen ist ein direkter Kontakt zur Konfliktbeauftragten möglich. Über das Verfahren informiert die Handreichung „Partnerschaftliches Verhalten am Arbeitsplatz“. Nachstehende Personen und Institutionen können hinzugezogen werden: Konfliktbeauftragte des ERV: Marie Rössel-Cunovic, Telefon 0177 6849054; marie.roessel@cunovic.de Die offene Sprechstunde findet jeden zweiten Dienstag im Monat von 15:30 Uhr bis 18 Uhr im Dominikanerkloster (Zimmer A 034) statt. Mobbing-Kontaktstelle (MKS) Rhein-Main, Hotline: 01757447425, dienstags und donnerstags, 17 bis 19 Uhr, [www.mobbing-frankfurt.de](http://www.mobbing-frankfurt.de). Mobbinggesprächskreis der Psychosozialen Arbeitsgemeinschaft, Sturzstraße 9, 64285 Darmstadt, Telefon 0651 661654.

## Krankmeldung

Sollten Sie krank werden, müssen Sie Ihren Vorgesetzten oder Ihre Vorgesetzte am ersten Krankheitstag bis spätestens zum Dienstbeginn unterrichten. Dauert die Erkrankung länger als drei Kalendertage, ist eine ärztliche Arbeitsunfähigkeitsbescheinigung vorzulegen. Näheres regelt die KDO.

## Mitarbeitendenvertretung (MAV)

Es gibt eine MAV für die Verwaltung und die Fachbereiche des ERV sowie zwei MAVen für das Stadtdekanat und deren Kirchengemeinden. Darüber hinaus gibt es noch eine Verbandsmitarbeitervertretung, die sich um dienststellenübergreifende Angelegenheiten kümmert. Sie alle erfüllen ihre Aufgaben nach dem Kirchengesetz über Mitarbeitervertretungen in der EKH. Nähere Informationen finden Sie online unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) im Bereich „Intern“ unter dem Menüpunkt „Arbeitgeberin Kirche“.

## Mitarbeitendenzeitung „Evangelisches Frankfurt Intern“

„Evangelisches Frankfurt Intern“ ist die Zeitung für die rund 3.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der evangelischen Kirche in Frankfurt. Als zentrales Medium der internen Kommunikation liefert sie den Lesern und Leserinnen wichtige und interessante Informationen rund um die verschiedenen Arbeitsfelder und Aufgaben der Frankfurter Kirche. „Evangelisches Frankfurt Intern“ ist ein Forum für Information, Debatten, Kritik, aber auch für Ideen und Vorschläge. Die Redaktion freut sich über Ihre Anregungen, Telefon 069 2165-1381, [kirche-intern@ervffm.de](mailto:kirche-intern@ervffm.de).



## Mitarbeitendengespräche



Der ERV nutzt „Mitarbeitendengespräche“ als wichtiges Führungsinstrument. Allen Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern der Verwaltung und der Fachbereiche steht der mit der MAV des ERV und der Dienststellenleitung abgestimmte Leitfaden zur Verfügung (für die Verwaltung im Outlooksystem). Vorgesetzte, die Mitarbeitendengespräche führen sollen, müssen zuvor eine Schulung absolvieren. Für Mitarbeitende werden ebenfalls Schulungen angeboten. Auskunft dazu gibt die Personalförderung unter Telefon 069 2165-1380.

## Mittagessen

Sie haben die Möglichkeit, zwischen 12 und 13:30 Uhr in der Kantine des Dominikanerklosters kostengünstig Mittag zu essen. Die Speisepläne sind auf [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) unter „Intern“ zu finden. Mittagessen gibt es nur auf Vorbestellung per Abonnement oder als Einzelessen (→ Kantine).

## Nebentätigkeit

Eine entgeltliche Nebentätigkeit ist auf jeden Fall dem Arbeitgeber vor Aufnahme anzuzeigen und genehmigungspflichtig. Näheres erfahren Sie in der KDO sowie in der Abteilung I Personal, Recht und EDV, Telefon 069 2165-1268.



## Organigramm

Das Organigramm des ERV gibt einen guten Überblick über die Gremien und Arbeitsbereiche, erhältlich im Büro der Verwaltungsleitung, Telefon 069 2165-1319.

## Parkplätze

Stellflächen für PKW gibt es wenige. Rechtsanspruch auf einen frei werdenden Parkplatz haben Mitarbeitende nicht. Auskunft gibt für die Verwaltung die Abteilung I Personal, Recht und EDV, Telefon 069 2165-1262 sowie für die Fachbereiche die Einrichtungsleitungen.

## Poststelle

Die zentrale Poststelle des ERV befindet sich im Erdgeschoss des Dominikanerklosters. Sie ist der „Umschlagplatz“ für alle aus- und eingehende Post. In einem separaten Raum befinden sich die Postverteilfächer der Kirchengemeinden, des Stadtdekanats und der Arbeitsbereiche des Verbandes. Es besteht auch die Möglichkeit zu kopieren und zu faxen. In allen Einrichtungen gibt es ebenfalls die Möglichkeit, interne Post an alle anderen Einrichtungen sowie an die Kirchengemeinden und das Stadtdekanat zu versenden.



## Personenkraftwagen

Wer seinen Privat-PKW dienstlich nutzt, kann beim Kauf eines neuen Kraftfahrzeuges in den Genuss eines Großkundenrabattes kommen. Erkundigen Sie sich im Referat Organisation und Meldewesen der Abteilung II, Telefon 069 2165-1348.

qr

## Querdenken

Querdenken ist in jeder Institution notwendig, wenn sie sich weiterentwickeln soll. Wenn Sie Ideen haben, sprechen Sie mit den jeweils Betroffenen und/oder Zuständigen darüber. (→ siehe auch die Richtlinien für das Vorschlagswesen in der Rechtsquellensammlung des ERV)

## Rechtsquellensammlung des ERV

In der Rechtsquellensammlung (RQS) können Sie sich über die Rechtsgrundlagen der Verwaltung, der Fachbereiche und deren Einrichtungen, der sonstigen Stiftungen, Vereine, Werke und GmbHs, der kirchlichen Mitarbeiterbestimmungen, der Kirchengemeinden und der Vermögens- und Finanzverwaltung informieren. Sie enthält Satzungen, Geschäftsordnungen, Verträge, Richtlinien und grundsätzliche Vorstandsbeschlüsse. Sie ist übersichtlich gegliedert und mit einem Sachregister versehen, das Ihnen beim Suchen hilft. Die Rechtsquellensammlung steht online unter [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) im Bereich „Intern“ unter dem Menüpunkt „Arbeitgeberin Kirche/Recht am Arbeitsplatz“ zur Verfügung.

st

## Schulungen

Schulungen sind durch den Arbeitgeber angeordnete für den/die Mitarbeiter/in kostenfreie Maßnahmen während der Arbeitszeit. Die Abteilung I Personal, Recht und EDV organisiert interne Schulungen. Das Programm ist online unter [www.erv-fortbildung.de](http://www.erv-fortbildung.de) zu finden. Hier besteht auch die Möglichkeit zur Anmeldung. Informationen erteilt die Personalförderung, Telefon 069 2165-1380.



## Schwarzes Brett

Am „Schwarzen Brett“ vor dem Büro der MAV des ERV im Erdgeschoss des Dominikanerklosters werden wichtige Informationen veröffentlicht, z. B. → Stellenausschreibungen, die nächsten internen Fortbildungen und Schulungen, Informationen der MAV und der VMAV, Informationen zur Sicherheit am Arbeitsplatz, etc.

## Sicherheit am Arbeitsplatz

Betrieblicher Arbeitsschutz hat das Ziel, die Gesundheit und Sicherheit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter zu wahren. Die Sicherheitsbeauftragten werden vom Arbeitgeber unter Beteiligung der MAV bestellt. Sie sind Ansprechpartner/innen in Fragen der Arbeitssicherheit und beraten in sicherheitsrelevanten Fragen vor Ort. Wer die oder der jeweils Zuständige vor Ort ist, weiß Ihr/e Dienstvorgesetzte/r. Im Dominikanerkloster erreichen Sie den/die Sicherheitsbeauftragte/n unter 060 2165-1337.

## Siegel

Beim ERV werden zur Beurkundung von Schriftstücken Dienstsiegel geführt. Die Siegelordnung (→ Rechtsquellensammlung des ERV) regelt, wer mit der Führung eines Dienstsiegels betraut werden kann. Auskunft erteilt das Referat Organisation und Meldewesen der Abteilung II, Telefon 069 2165-1317.

## Stellenausschreibungen

Alle frei werdenden Stellen werden intern am → Schwarzen Brett ausgeschrieben und auf der Homepage des ERV sowie im Intranet der EKHN veröffentlicht.



## Sucht am Arbeitsplatz

Der Geschäftsführende Vorstand des ERV hat im September 2003 eine Handreichung zum Umgang mit suchtgefährdeten und suchtkranken Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern verabschiedet. Die Handreichung finden Sie auf der Homepage des ERV [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) unter „Intern“ unter den Menüpunkten „Arbeitgeberin Kirche“ und „Gesundheit am Arbeitsplatz“.



## Technische Geräte

Technische Geräte und Veranstaltungsinventar können ausgeliehen werden im Referat Organisation und Meldewesen der Abteilung II, Telefon 069 2165-1348. Fragen Sie bitte vorher nach, ob die Geräte zum Wunschtermin verfügbar sind.



## Telefon

Ein Adressverzeichnis mit allen Telefonnummern und E-Mail-Adressen der evangelischen Kirchengemeinden, des Stadtdekanats und des ERV finden Sie auf [www.frankfurt-evangelisch.de](http://www.frankfurt-evangelisch.de) unter „Intern“.

## Traditionen

Zu den Traditionen gehören → Betriebsausflüge und -feste, das Ökumenische Pfingstfest, das gemeinsame Weihnachtsessen oder die Einladungen zu „Ehemaligentreffen“ für Ruheständler aus der Verwaltung und den Fachbereichen.



## Unfall

Sind Sie als Mitarbeiterin oder Mitarbeiter dienstlich unterwegs, besteht Versicherungsschutz. Informationen erhalten Sie im Referat Organisation und Meldewesen der Abteilung II, Telefon 069 2165-1371 (siehe auch → Versicherung).

## Urlaub

Für Angestellte gelten die in der KDO festgelegten Ansprüche. Für Auszubildende und Praktikant/innen gibt hierzu die APrO.EKHN Auskunft. Für die Kirchenbeamtinnen und -beamten gilt die HUrIVO. Auf alle Fälle müssen Sie Ihren Urlaub frühzeitig vor Antritt beantragen und genehmigen lassen.



## Verbandsmitarbeitendenvertretung (VMAV)

Die VMAV ist ein Gremium aus Vertreterinnen und Vertretern der MAVen des Stadtdekanats, der MAVen der dem ERV angeschlossenen Vereine und Gesellschaften sowie der MAV des ERV. Die VMAV ist zuständig bei allen dienststellenübergreifenden Angelegenheiten, die für die etwa 3.500 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der evangelischen Kirche in Frankfurt geregelt werden.

## Versicherung

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter der Abteilung II beraten Sie in dienstlichen Fragen zum Thema Versicherung. Außerdem führen sie sämtliche Schadensabwicklungen bei Sach- und Personenschäden durch, Telefon 069 2165-1371.

## Vorgesetzte

Aufgaben und Zuständigkeiten von Vorgesetzten im ERV sind in den jeweiligen Geschäftsordnungen der Fachbereiche und der Verwaltung nachzulesen (→ Rechtsquellensammlung).

## Vorschlagswesen

Falls Sie Ideen haben, Arbeitsabläufe oder Ausstattungen zu vereinfachen, zu verbessern oder wirtschaftlicher zu gestalten, sind diese willkommen und werden unter Umständen belohnt. Näheres regeln die Richtlinien für das Vorschlagswesen im ERV (→ Rechtsquellensammlung).

W X

## Weiterbildung

Neben Fortbildungen und Schulungen haben Weiterbildungen eine eigenständige Bedeutung. Weiterbildungen sind langfristige Maßnahmen der beruflichen Bildung, die berufsbegleitend an einer Hochschule oder an einer anderen anerkannten Ausbildungsstätte durchgeführt werden und in der Regel zu einem anerkannten wissenschaftlichen und berufsqualifizierenden Abschluss nach erfolgreicher Prüfung führen. Eine Unterstützung durch den Arbeitgeber muss mit den Vorgesetzten vorher schriftlich vereinbart werden. Weitere Informationen finden Sie in der PFördVO der EKHN oder erhalten Sie bei der Personalförderung der Abteilung I, Personal, Recht und EDV, Telefon 069 2165-1380.



## Wohnungen



Der ERV verfügt über Wohnungen, die auch an Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter vermietet werden können. Bitte fragen Sie in der Abteilung III, Bau, Liegenschaften und Hausverwaltung nach, Telefon 069 2165-1323.

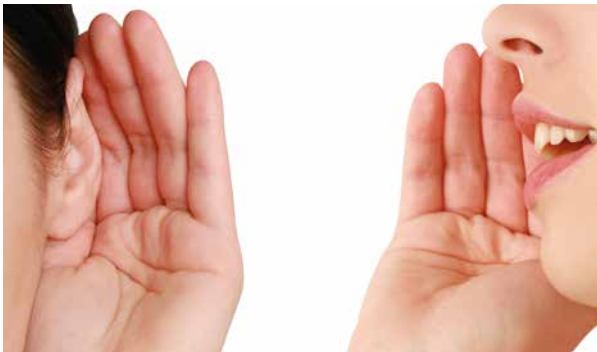
X

Lassen Sie sich kein X für ein U vormachen! Vertrauen Sie Ihrem gesunden Menschenverstand und den Kolleginnen und Kollegen. Fragen Sie lieber zweimal nach.

y z

## Yellowpress (Gerüchteküche)

Zu jeder Institution gehören informelle Netze. Schaffen Sie jedoch keine Gerüchteküche, sondern sprechen Sie die Betroffenen direkt an. Das spart Zeit und Energie.



## Zusatzversorgungskasse

Die Evangelische Zusatzversorgungskasse (EZVK) wird Ihnen satzungsgemäß im Alter eine Betriebsrente zahlen. Ein Anspruch auf diese Betriebsrente entsteht jedoch frühestens nach fünf Jahren, das heißt nach 60 Beitragsmonaten. Die Beiträge werden derzeit vom jeweiligen Arbeitgeber entrichtet. Neben der Betriebsrente können Sie eine freiwillige Zusatzrente abschließen, zum Beispiel durch Entgeltumwandlung.

## Zuschüsse

Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter erhalten verschiedene Zuschüsse im Rahmen des geltenden Arbeitsvertragsrechts. So werden zum Beispiel die gesetzlichen Zuschüsse zum Mutterschaftsgeld und ein Krankengeldzuschuss gezahlt. Weitere Zuschüsse werden darüber hinaus aus dem Familienbudget und zu Fortbildungen geleistet. Für weitere Informationen können Sie sich an das Sachgebiet Personalverwaltung der Abteilung I Personal, Recht und EDV wenden.

## Zu guter Letzt

Jede und jeder von uns trägt ein Stück dazu bei, den Geist des Evangeliums für die Menschen in dieser Stadt und in unserer Dienstgemeinschaft spürbar und lebbar werden zu lassen. Er wird sichtbar im helfend-solidarischen Umgang miteinander. Gemeinsam leisten wir alle einen Beitrag – und sei er auch noch so klein – zu einer gelingenden Kirche.

## **Impressum**

Der „Leitfaden für neue Mitarbeitende“ wird  
herausgegeben vom  
Evangelischen Regionalverband Frankfurt am Main  
Abteilung I Personal, Recht und EDV  
Kurt-Schumacher-Straße 23,  
60311 Frankfurt am Main.

### **Konzeption, Text und Redaktion:**

Christine Zerbst, Barbara Sadrina-Wagner (verantwortlich),  
Sandra Hoffmann-Grötsch und Ralf Bräuer

### **Gestaltung:**

2thepoint, Heusenstamm

### **Fotos:**

© colourbox.de, © fotolia.de

Frankfurt am Main, Januar 2017